

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
пгт. Печенга Мурманская область**

**Положение о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5»**

**«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 5
_____/Н.Н. Сидорова/
Принято педагогическим
советом
Протокол №1 от 31.08.2020 г.
Введено в действие приказом
№128/1
От 31.08.2020 г.**

Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» пгт. Печенга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №5.

1.2. Педагогический совет(педсовет) – коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителя.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета.

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватным целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности.

3.1. Работой педсовета руководит председатель – директор школы.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

3.3. В случаях необходимости на заседание педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представитель общественных организаций, учреждений, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица, представители юридических лиц и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

3.5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение четверти учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора школы).

3.7. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4. Компетенция педсовета:

- руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, с Уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;

- рассмотрение образовательных программ и учебных планов основного и дополнительного;

- осуществление организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;

- поддержание общественных инициатив по основным вопросам совершенствования качества образования;

- определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

- принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующей класс (условном переводе, переводе в класс компенсирующего обучения, оставление на повторное обучение в том же классе), об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами или медалями «За особые успехи в учении»;

- создание комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;

- делегирование представителей педагогического коллектива Совет Учреждения;

- контроль выполнения ранее принятых решений;

- требование от всех членов педагогического коллектива единства принципов и реализации целей и задач деятельности.

5. Документация и отчётность.

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.