

Отдел образования
администрации Печенгского муниципального округа
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Приказ № 175

09.12.2020 г.

п. Печенга

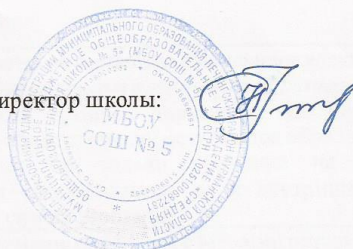
Об утверждении плана мероприятий по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов в МБОУ СОШ №5 на 2020 – 2023 годы

В соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.03.2018 № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 24.07.2020 № 982 «Об утверждении Дорожной карты по обеспечению объективности процедур оценки качества образования в Мурманской области на 2020-2023 годы», Приказом отдела образования Печенгского муниципального округа №539 от 17.11.2020 «Об утверждении Плана мероприятий по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов в Печенгском муниципальном округе на 2020-2023 годы», в целях реализации Концепции региональной системы оценки качества образования Мурманской области, с целью повышения объективности оценки образовательных результатов в МБОУ СОШ №5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов в МБОУ СОШ №5 на 2020 – 2023 годы.
2. Заместителю директора по УВР Неверовой И.Г. довести настоящий приказ до сведения педагогического коллектива МБОУ СОШ №5.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.Н. Сидорова

План мероприятий по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов в МБОУ СОШ №5 на 2020 - 2023 годы.

№ п/п	Наименование направления, мероприятия	Срок реализации	Ответственные
<i>Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА</i>			
1	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
2	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА в Мурманской области, Печенгском муниципальном округе, РФ	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
3	Изучение федерального, регионального, муниципального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
<i>Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними</i>			
4	Анализ выполнения заданий по каждому педагогу и учащемуся, участвовавших в оценочной процедуре	в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
5	Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в ОО с уровнем результатов промежуточной аттестации и ГИА	в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
<i>Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</i>			
6	Непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
7	Оказание помощи педагогам с низкими результатами, имеющим профессиональные проблемы	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
8	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений и творческих групп	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ

9	Проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
10	Обеспечение участия учителей - экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур.	В течение года	Директор школы, Заместитель директора по УВР
11	Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами школ формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
12	Использование школами для оценки деятельности педагога результаты, показанные его учениками (в независимых оценочных процедурах) только по желанию педагога	В течение года	Директор школы, Заместитель директора по УВР
13	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе, положения)	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
14	Контроль за корректировкой умений обучающихся по результатам проведения ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР
15	Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР	В течение года	Руководители МО и ТГ Учителя – предметники
Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов			
16	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогическим коллективом по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов	В течение года	Директор школы, Заместитель директора по УВР
17	Проведение муниципальных, общешкольных родительских собраний по вопросам оценочных процедур	В течение года	Директор школы, Заместитель директора по УВР Классные руководители
18	Информационное освещение оценочных процедур через сайт МБОУ СОШ №5	В течение года	Заместитель директора по информатизации
19	Мониторинг использования педагогами результатов, показанных обучающимися для оценки результативности своей деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО и ТГ
20	Проведение тренировочных контрольных работ по материалам ВПР и ГИА	В течение года	Учителя-предметники
21	Коррекционная индивидуальная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказание консультативной помощи	В течение года	Учителя – предметники
22	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Учителя – предметники
23	Проведение ВПР в соответствии с требованиями	В течение года	Учителя – предметники
24	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения	При проведении	Директор школы, Заместитель

	оценочных процедур	оценочных процедур	директора по УВР
25	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Директор школы, Заместитель директора по УВР